



**План работы с одарёнными детьми  
МБОУ « Михайловская СОШ  
Им. ГСС А.К.Скрылёва»  
на 2023/2024 уч. год.**

**Основные идеи работы с одарёнными детьми:**

- Развитие способностей через деятельность. Важно не только выявить и поддержать одарённых детей, но и создать благоприятные условия для проявления, развития и реализации способностей;
- Деятельность педагога по выявлению, поддержке и развитию одаренного ребенка требует особых профессиональных компетентностей, а значит и специальной профессиональной подготовки, при этом разный уровень одаренности требует разного уровня профессионализма педагога: педагога-исследователя, педагога- наставника, педагога-консультанта, педагога тьютора.

**Система деятельности** по организации работы с одаренными детьми в образовательном учреждении имеет следующее содержание:

1. Выявление одарённых детей;
2. Развитие и реализация способностей одарённых детей через организацию и проведение мероприятий по различным направлениям работы с одарёнными детьми;
3. Совершенствование системы повышения квалификации педагогов по вопросам работы с одарёнными детьми;
4. Создание методической и информационной базы для работы с одарёнными детьми;
5. Обеспечение социальной, правовой и психологической поддержки одарённых детей и их семей;

«Утверждаю»  
\_\_\_\_\_ С.Е. Боркевич  
Директор МБОУ  
« Михайловская  
СОШ им. ГСС А.К.  
Скрылёва»

**План работы с одарёнными детьми  
МБОУ « Михайловская СОШ  
Им. ГСС А.К.Скрылёва»  
на 2023/2024 уч. год.**

**Основные идеи работы с одарёнными детьми:**

- Развитие способностей через деятельность. Важно не только выявить и поддержать одарённых детей, но и создать благоприятные условия для проявления, развития и реализации способностей;
- Деятельность педагога по выявлению, поддержке и развитию одаренного ребенка требует особых профессиональных компетентностей, а значит и специальной профессиональной подготовки, при этом разный уровень одаренности требует разного уровня профессионализма педагога: педагога-исследователя, педагога- наставника, педагога-консультанта, педагога тьютора.

**Система деятельности** по организации работы с одаренными детьми в образовательном учреждении имеет следующее содержание:

1. Выявление одарённых детей;
2. Развитие и реализация способностей одарённых детей через организацию и проведение мероприятий по различным направлениям работы с одарёнными детьми;
3. Совершенствование системы повышения квалификации педагогов по вопросам работы с одарёнными детьми;
4. Создание методической и информационной базы для работы с одарёнными детьми;
5. Обеспечение социальной, правовой и психологической поддержки одарённых детей и их семей;

## 6. Организация методического сопровождения.

### **В основе деятельности ОУ по вопросу развития одарённости ребёнка лежат принципы:**

- Принцип индивидуального подхода; принятие каждого ребенка таким, каков он есть, признание его неповторимости и уникальности, уверенность в его возможностях и потенциальных внутренних силах для позитивного творческого развития;
- Доступность условий и услуг, направленных на выявление и развитие способностей и одаренностей для всех детей независимо от территории проживания, социального положения и состояния здоровья;
- Личностная ориентация образовательных услуг, способствующих максимальному раскрытию и развитию личностного потенциала одаренных детей;
- Многоуровневость и многофункциональность профессионально организуемой деятельности, обеспечивающей включенность в нее каждого ребенка с целью выявления его задатков и создания необходимых условий для их развития;
- Открытость и информированность образовательного сообщества о системе работы с одаренными детьми на разных уровнях.

**Контроль над развитием познавательной деятельности одаренных школьников** осуществляется регулярно. Результаты участия детей в мероприятиях фиксируются в банке данных, выставляются на школьный сайт. В течение года пополняется «личный счёт участников интеллектуального марафона».

**Поощрение одаренных детей** (победителей соревнований, конкурсов, активных участников интенсивных школ и т.д.) осуществляется регулярно в течение учебного года. В конце учебного года проводится «Директорский приём», где награждаются обучающиеся закончившие учебный год на «отлично» и «хорошо».

### **Задачи на 2023/2024 уч. год.**

Активизировать работу по повышению квалификации педагогов, работающих с одарёнными детьми; Активизировать работу с одарёнными детьми, через разработку ИОМ;

Продолжить расширение направлений работы с одарёнными детьми; Активизировать работу в области проектной и исследовательской деятельности;

Организовать педагогическое сопровождение одаренных детей в области технологического образования; Продолжить реализацию метода «портфолио».

### **План мероприятий на 2023/2024 уч. год.**

<b>№ п/п</b>	<b>мероприятие</b>	<b>ответственные</b>	<b>сроки</b>
1.	Выявление одарённых детей на основе наблюдения, изучения психологических особенностей, речи, памяти, логического мышления, включая детей дошкольного возраста.	Педагог-психолог, учителя	В течение года

2.	Проведение Интеллектуального марафона: предметных олимпиад школьного и районного уровня; дистанционных предметных олимпиад и конкурсов; научно-исследовательской конференции для старших и младших школьников школьного и районного уровней.	Руководители ШМО, руководители НОУ( при наличии), учителя предметники	Октябрь-ноябрь Март, апрель
3.	Реализация сетевой образовательной программы «4К»	Учителя предметники	сентябрь-май
4.	Организация и проведение спортивных соревнований	ШСК	в течение года
5.	Участие в районных, краевых спортивных соревнованиях	ШСК	в течение года
6.	Организация и проведение творческих конкурсов.	Педагоги доп. Образования	В течение года
7.	Проведение конкурса социальных классных проектов 6-11 кл.	Зам. Директора по УВР, кл. руководители	Январь-март
8.	Проведение медиафестиваля для 1-5 классов	Преподаватели ДО, кл. руководители	Январь-март
9.	Организация участия школьников в дистанционных олимпиадах и конкурсах, выездных школах	Учителя-предметники, руководители кружков	в течение года
10.	Проведение семинаров по вопросам организации работы с одарёнными детьми	Отв. за работу с одарёнными детьми	Октябрь, март
11.	Формирование банка данных об одарённых детях	Отв. за работу с одарёнными детьми	в течение года
12.	Создание и пополнение методической и информационной базы для работы с одарёнными детьми;	Отв. за работу с одарёнными детьми	в течение года
13.	Методическое сопровождение, оказание психологической поддержки одарённым детям	Отв. за работу с одарёнными детьми, педагог-психолог	в течение года

14.	Ведение курсов по выбору	Учителя-предметники	в течение года
15.	Ведение курсов по профориентации	Педагог-психолог, зам. директора по УВР	В течение года
16.	Ведение Портфолио	Кл. руководители	В течение года

### **Основные направления развития одарённых детей**

- изменения в содержании образования (изменения в учебной программе и учебном материале);
- изменения в организации учебной, познавательной деятельности;
- развитие личностных особенностей;
- преодоление личностных проблем одаренных.

**Работа с одаренными детьми и обучаемыми, позитивно мотивированными на учебу, ведется по всепредметам.**

**При этом используются:**

- индивидуальные задания повышенной сложности, задания, ориентированные на расширение круга интересов учащихся, нацеленные на развитие мышления учащихся, задания, предполагающие проведение самостоятельной исследовательской работы и решение творческих задач.
- метод проблемного обучения, метод проектов, интерактивные методы обучения.

**Работа с одаренными детьми в ОУ ведется в плане развития информационной, коммуникативной компетенций, компетенции решение проблем через организацию исследовательской деятельности, проектной деятельности, компетентностно-ориентированные задания, задания повышенной сложности на уроках и курсах по выбору.**

### **Организация и функциональное обеспечение данного плана**

#### **1. Функции директора.**

Планирование в годовом плане отдельного раздела по работе с одарёнными детьми и контроль его выполнения участниками образовательного процесса.

Поощрение и материальное стимулирование одарённых детей и учителей, работающих с одаренными учащимися.

#### **2. Функции заместителя директора.**

- Регулирование и коррекция образовательных процессов, связанных с реализацией данного положения(учебный план, расписание, элективы .

-Оформление нормативной документации.

-Разработка программ.

- Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми;
- Организация и проведение семинаров по проблемам работы с одарёнными детьми. (Не менее 1 раза в год.)
- Координация действий учителей, работающих с одарёнными детьми.
- Помощь в разработке индивидуальных образовательных программ для одарённых детей.
- Сбор банка данных одарённых детей.

### **3. Функции рабочей группы.**

- Подбор диагностических материалов для выявления одарённых детей.
- Сбор и систематизация материалов в периодической печати и педагогической литературы по данной проблеме.
- Подготовка методических рекомендаций по работе с одарёнными детьми.
- Определение критериев эффективности работы.
- Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми;

### **4. Функции руководителей ШМО**

- Планирование и проведение школьных предметных недель и олимпиад (ежегодно).
- Разработка материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по предметам (постоянно).
- Оформление материалов по работе с одарёнными детьми на сайте школы, стенде методической работы(диагностики, образцы заданий, результаты олимпиад и т.д.)
- Руководство подготовкой творческих отчётов учителей, работающих с одарёнными детьми.

### **5. Функции учителей-предметников.**

- Выявление одарённых детей.
- Корректировка программ и тематических планов для работы с одарёнными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровня.
- Организация индивидуальной работы с одарёнными детьми.
- Подготовка учащихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям школьного, районного и регионального уровня.
- Отбор и оформление в течение года достижений одарённых детей для предъявления на общешкольной ежегодной конференции.
- Оформление своего опыта работы с одарёнными детьми в виде творческого отчёта для предъявления на педсовете.
- Создание в учебных кабинетах картотеки материалов повышенного уровня сложности.
- Консультирование родителей одарённых детей по вопросам развития способностей их детей.
- Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми;

### **6. Функции классных руководителей.**

- Выявление детей с общей одарённостью.
- Оформление сводной таблицы по видам (областям) одарённости детей, используя данные своих диагностик и наблюдений, учителей-предметников, руководителей кружков, родителей.

- Планирование воспитательной работы в классе с учётом реализации одарёнными детьми класса своих способностей.
- Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми;
- Взаимосвязь с учреждениями дополнительного образования;

#### **7. Функции руководителей кружков и секций.**

- Выявление одарённых детей.
- Организация творческих отчётов детей.
- Предоставление необходимой информации классным руководителям.
- Консультирование родителей.
- Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми (в произвольной форме);

#### **8. Функции психолога**

- Психодиагностическая работа (групповая, индивидуальная);
- Индивидуальные и групповые занятия с учащимися;
- Индивидуальные и групповые консультации для учащихся;
- Работа с родителями (выступления на родительских собраниях, консультации);
- Работа с учителями (консультации, тренинги, просветительская работа).
- Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми;